

GUIDE : QUESTIONS CLES SUR LES FORMATIONS

Organisation de la formation

Contenu des enseignements ?
Déroulement de la formation (stage, tutorat, temps plein, alternance) ?
Types de contrôle, rythmes, quantité de travail personnel ?
Possibilités de réorientation, de redoublement ?

Diplômes et Insertion

Validation (examen terminal ou contrôle continu) ?
Diplômes délivrés (diplôme d'état, d'école ou attestation) ?
Taux de réussite ?
Métiers ou secteurs d'activité possibles ?
Poursuites d'études possibles ?
Fourchette de salaire ?
Tendance de l'emploi dans le secteur ?

Intégrer une formation

Modalités d'admission (dossier, concours d'entrée, entretien) ?
Exigence scolaire (profil de l'étudiant, pré requis dans certaines matières) ?
Qualités et compétences nécessaires pour y réussir ?
Démarches à effectuer pour s'inscrire ?
Sélectivité (pourcentage d'admis par rapport aux candidats) ?

Aspects pratiques

Coût de la formation (les frais de formation, d'achat d'équipement, de matériel, livres, stages à l'étranger) ?
Conditions de vie pratique (logement, transport, restauration) ?
Financement (bourses, aides) ?